



# UNIDADE DE GESTÃO DE PROJECTOS ESPECIAIS

## PROJETO CAPITAL HUMANO

Av. China, Edif. Tribunal Constitucional, 3º andar  
CP: 145, Chã-d 'Areia, Cidade da Praia, Cabo Verde  
Telefones: (+238) 261 75 84 / 261 61 98  
www.governo .cv

### SOLICITAÇÃO DE COTAÇÃO

## AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS INFORMÁTICOS PARA 22 CENTROS MULTIMEDIA DE FORMAÇÃO À DISTANCIA (EAD) NOS 22 CONCELHOS DO PAIS

### CAPITULO I – DADOS PARTICULARES DO CONCURSO

1. Introdução	
<b>País</b>	República de Cabo Verde
<b>Projecto</b>	Capital Humano (HCP) Crédito: 70780-CV P175828
<b>Cliente</b>	Unidade de Gestão de Projectos Especiais – UGPE
<b>Nome e Endereço do Cliente</b>	Unidade de Gestão de Projetos Especiais Ministério das Finanças Av. China, Edif. Tribunal Constitucional, 3º andar CP: 145, Chã-d 'Areia, Cidade da Praia, Cabo Verde <a href="mailto:Nuno.Gomes@mf.gov.cv">Nuno.Gomes@mf.gov.cv</a>
2. Elaboração das Cotações	
<b>Esclarecimentos</b>	Os esclarecimentos devem ser solicitados somente por escrito, através dos seguintes emails: <a href="mailto:sandra.lima@mf.gov.cv">sandra.lima@mf.gov.cv</a> <a href="mailto:madelene.david@mf.gov.cv">madelene.david@mf.gov.cv</a> C/c: <a href="mailto:MClarisse.Silva@mf.gov.cv">MClarisse.Silva@mf.gov.cv</a>  Os pedidos de esclarecimento devem ser recebidos o mais tardar <b>até 05 (cinco) dias antes do prazo final de submissão das cotações.</b>
<b>Língua</b>	As cotações devem ser apresentadas em <b>Português.</b>
<b>Documentos que constituem as cotações</b>	As cotações devem ser constituídas pelos seguintes documentos: <ul style="list-style-type: none"><li>• A empresa deve comprovar a sua legalidade no mercado e sua experiencia profissional</li><li>• Uma listagem de contratos semelhantes celebrados nos últimos 24 meses</li><li>• Formulário de apresentação de cotação <b>devidamente assinado</b></li></ul>

	<b><u>As cotações devem fornecer uma descrição abrangente dos itens propostos, indicando claramente as especificações técnicas, acompanhado, por exemplo, de folhetos ou catálogos.</u></b>
<b>Cotações alternativas</b>	Cotações alternativas <b><u>não serão</u></b> consideradas
<b>Destino final dos bens</b>	<p>O destino final dos bens:</p> <p><b>Delegações do Ministério da Educação dos concelhos/ilhas</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Praia;</li> <li>2. São Domingos;</li> <li>3. São Lourenço dos Orgãos;</li> <li>4. São Salvador do Mundo;</li> <li>5. Santa Catarina;</li> <li>6. Terrafal;</li> <li>7. São Miguel;</li> <li>8. Santa Cruz;</li> <li>9. Ribeira Grande de Santiago;</li> <li>10. Maio;</li> <li>11. Brava;</li> <li>12. São Filipe;</li> <li>13. Mosteiros;</li> <li>14. Santa Catarina do Fogo;</li> <li>15. Terrafal de São Nicolau;</li> <li>16. Ribeira Brava;</li> <li>17. Ribeira Grande/Santo Antão</li> <li>18. Paul</li> <li>19. Porto Novo</li> <li>20. São Vicente;</li> <li>21. Sal;</li> <li>22. Boa Vista.</li> </ol>
<b>Preço propostos</b>	<p>Os preços propostos pelos concorrentes devem ser <b><u>fixos</u></b> durante todo o contrato.</p> <p>As cotações devem considerar todos os custos relativos à elaboração e entrega dos bens no endereço indicado.</p> <p><b>As cotações devem ser isentas de taxas.</b></p> <p>Os preços deverão ser apresentados em moeda local – ECV</p> <p>O projeto é isento de pagamento de IVA de acordo com a lei 53/VI/2005 e o Decreto Lei 88/2005 de dezembro 26, 2005.</p>
<b>Validade da cotação</b>	A validade das cotações é de <b>90 dias</b> a contar do prazo de apresentação das cotações.
<b>3. Apresentação das Cotações</b>	

<p><b>Endereço para a apresentação das cotações</b></p>	<p>As cotações poderão ser apresentadas conforme as seguintes:</p> <p><b>Opção 1</b>  <b>Por email nos seguintes endereços:</b>  <a href="mailto:Sandra.Lima@mf.gov.cv">Sandra.Lima@mf.gov.cv</a> ; <a href="mailto:MClarisse.Silva@mf.gov.cv">MClarisse.Silva@mf.gov.cv</a> ;  <a href="mailto:madelene.david@mf.gov.cv">madelene.david@mf.gov.cv</a></p> <p>C/c <a href="mailto:Nuno.Gomes@mf.gov.cv">Nuno.Gomes@mf.gov.cv</a></p> <p>Com o assunto: <b>“AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS INFORMÁTICOS PARA 22 CENTROS MULTIMEDIA DE FORMAÇÃO À DISTANCIA (EAD) NOS 22 CONCELHOS DO PAIS – Não abrir antes do dia 12 de janeiro de 2023 às 16h00.”</b></p> <p><b>Opção 2</b>  <b>Em envelope fechado com a seguinte indicação:</b></p> <p>Concurso: <b>“AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS INFORMÁTICOS PARA 22 CENTROS MULTIMEDIA DE FORMAÇÃO À DISTANCIA (EAD) NOS 22 CONCELHOS DO PAIS” – Não abrir antes do dia 12 de janeiro de 2023 às 16h00.”</b></p> <p><b>No seguinte endereço:</b>  Unidade de Gestão de Projetos Especiais  Av. China, Edif. Tribunal Constitucional, 3º andar  Chã-d 'Areia, Cidade da Praia, Cabo Verde</p> <p><b>Obs:</b> As cotações entregues em envelope fechados devem conter:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 original da cotação no modelo para apresentação da cotação</li> <li>• 1 versão eletrónica (pen drive ou CD)</li> </ul>
<p><b>Prazo de apresentação das cotações</b></p>	<p>O prazo para a apresentação das cotações é até ao dia 12 de janeiro de 2023, às 16h00 (hora local).</p>
<p><b>Abertura pública das cotações</b></p>	<p><b>Não haverá abertura pública das cotações.</b></p> <p>A minuta de abertura das Cotações será enviada prontamente a todos os concorrentes que submeteram cotações.</p>
<p><b>4. Avaliação das Cotações</b></p>	
<p><b>Informações de Qualificação</b></p>	<p>A informação necessária para a qualificação de um concorrente será:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A empresa deve comprovar a sua legalidade no mercado e sua experiência profissional;</li> <li>• Empresas legalmente autorizadas para a prestação de serviços nos termos do presente concurso.</li> </ul>

<b>Crítérios de Avaliação das Cotações</b>	<p><b>A avaliação da cotação terá em consideração os seguintes fatores:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A cotação avaliada ao mais baixo o preço;</li> <li>• Capacidade de resposta às especificações técnicas mínimas exigidas;</li> <li>• Calendário de entrega indicado na cotação;</li> <li>• Desvios no calendário de pagamento em relação ao especificado</li> <li>• Outros critérios específicos indicados nas especificações técnicas</li> </ul>
<b>5. Adjudicação de Contrato</b>	
<b>Direito do Cliente de Alterar Quantidades no Momento da Adjudicação</b>	O Cliente reserva-se o direito de aumentar ou diminuir as quantidades de cada item até <b>10%</b> .
<b>Reclamações</b>	<p>O procedimento para apresentação de reclamação esta detalhado no “Procurement Regulations for IPF Borrowers (Annex III).” O Fornecedor pode apresentar reclamação por escrito para:</p> <p>Atenção: Nuno Gomes  Coordenador  Cliente: Unidade de Gestão de Projetos Especiais  <b>Email</b> <a href="mailto:Nuno.Gomes@mf.gov.cv">Nuno.Gomes@mf.gov.cv</a>  CC: <a href="mailto:Sandra.Lima@mf.gov.cv">Sandra.Lima@mf.gov.cv</a>;</p>
<b>6. Condições do Contrato</b>	
<b>Calendário de pagamento</b>	<p>O calendário de pagamento será o seguinte:</p> <p>1º. Com a entrega: 50% do Valor do Contrato serão pagos com a entrega dos equipamentos nos locais indicados mediante apresentação de uma guia de entrega devidamente assinado pelas partes.</p> <p>2º. Com a Instalação: 50% do Valor do Contrato serão pagos com a instalação e bom funcionamento dos equipamentos mediante apresentação de uma guia final de bom funcionamento assinado pelas partes.</p>
<b>Condições de Pagamento</b>	Os pagamentos serão efetuados no prazo de 30 (trinta) dias após a aceitação pelo Comprador de uma fatura ou pedido de pagamento do Fornecedor na forma e conteúdo satisfatórios para o Comprador.



## CAPÍTULO II – Serviços a prestar e Calendário de entrega

Item/Nome	Especificações técnicas	Qtd.	Local Entrega (Endereço)
<b>1. Computadores Portáteis</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Processador <i>intel</i> EVO core i7 1185G7</li> <li>2. Memória RAM 8 GB</li> <li>3. Disco SSD 512 GB</li> <li>4. Dimensão Ecrã 14 "</li> <li>5. Tipo de Ecrã</li> <li>6. LED FHD 1920x1080 px, 100% <i>sRGB</i>, 400 <i>nits</i></li> <li>7. Sistema Áudio</li> <li>8. <i>Harman/kardon</i> (Premium)</li> <li>9. Leitor de Cartões</li> <li>10. Micro SD</li> <li>11. Interfaces</li> <li>12. 2x USB-C <i>Gen 2</i>   1x USB 3.2 <i>Gen 2</i>   1x HDMI 2.1</li> <li>13. Câmara</li> <li>14. Webcam HD 720p</li> <li>15. Comunicações</li> <li>16. Wi-Fi 5 802.11ac   Bluetooth 5.0</li> <li>17. Sistema Operativo</li> <li>18. Windows® 11</li> <li>19. Outras Funcionalidades</li> </ol>	44 <sup>1</sup> , sendo 2 por cada Centro EaD	Nas 22 (vinte e duas) Delegações do ME
<b>2. Quadro branco de parede</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Lousa Quadro Branco Moldura de alumínio 60/40 + caneta/apagador</li> </ol>	22, sendo 1 por cada Centro EaD	Nas 22 (vinte e duas) Delegações do ME
<b>3. Televisor/Monitor</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tipo de TV Smart TV</li> <li>2. Tecnologia da Tela LED</li> <li>3. Polegadas 65"</li> <li>4. Monitor Ultra HD4k</li> <li>5. Taxa de Atualização 60Hz</li> <li>6. entradas USB, HDMI Wi-Fi Integrado</li> </ol>	22, sendo 1 por cada Centro EaD	Nas 22 (vinte e duas) Delegações do ME

<sup>1</sup> Para cada Centro (total 22): 1 (um) computador para o Gestor do Centro; 1 (um) computador para a gestão de conteúdos e videoconferência

	<ol style="list-style-type: none"> <li>7. Conversor Digital Integrado: Sim</li> <li>8. Controle Remoto e Pilhas,</li> <li>9. Manual do utilizador, Suporte de Cabos, Cabo de Força,</li> <li>10. Suporte TV parede</li> </ol>		
<b>4. kit vídeo-conferência</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Videoconferência para salas médias (capacidade até 40 participantes máximo) -</li> <li>2. Câmara Plug &amp; Play PTZ, Ultra HD</li> <li>3. Alta voz de grande qualidade de áudio</li> <li>4. Melhor experiência de uso com a tecnologia <i>RightSense</i></li> <li>5. Inclui <i>Rally Hub</i>, 5 <i>Rally Mic Pod</i> e controle remoto</li> <li>6. Possibilidade de ampliar até 7 microfones (até 40 participantes)</li> </ol>	22, sendo 1 por cada Centro EaD	Nas 22 (vinte e duas) Delegações do ME
<b>5. Disco externo (Para Backups)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Disco Externo 2TB <i>Canvio Basics</i> 2.5" USB 3.0 <i>Black</i></li> <li>2. Compatível com todos os Sistema operativo,</li> <li>3. Alimentado por barramento USB.</li> </ol>	22, sendo 1 por cada Centro EaD	Nas 22 (vinte e duas) Delegações do ME
<b>6. Máquina Fotográfica Multifunções</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Características e Funções da Câmara</li> <li>2. Tipo: DSLR(Profissional)</li> <li>3. Recursos e Funções da Câmara: foto, vídeo, ligação a rede</li> <li>4. Lente Intercambiável</li> <li>5. Auto-orientação</li> <li>6. Resistente à Água</li> <li>7. Resolução da Câmara: 20.2MP</li> <li>8. Modo de Disparo: Automático, Manual Programado.</li> <li>9. Sensor CMOS: Wi-Fi</li> <li>10. Bateria</li> </ol>	22, sendo 1 por cada Centro EaD	Nas 22 (vinte e duas) Delegações do ME
<b>7. Impressora multifunções</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Cor Preta</li> <li>2. Peso: 3.9 kg</li> <li>3. Altura: 145</li> <li>4. Largura: 435</li> <li>5. Profundidade: 316</li> <li>6. Unidade de Medida: mm</li> </ol>	22, sendo 1 por cada Centro EaD	Nas 22 (vinte e duas) Delegações do ME

	<ol style="list-style-type: none"><li>7. Tinteiro</li><li>8. Conteúdos disponíveis na caixa: Cabo de alimentação, CD-ROM de configuração (CD para Windows)</li><li>9. Manuais e outros documentos</li></ol>		
--	---	--	--

## **CAPÍTULO III: Formulários de Apresentação de Cotações**

### **Formulário de Apresentação da cotação**

*[O Concorrente/ Fornecedor deverá preencher este Formulário de acordo com as instruções indicadas. Nenhuma alteração ao seu formato será permitida e nenhuma substituição será aceita. As instruções entre parênteses não devem constar do documento final]*

Data: *[insira a data (como dia, mês e ano) da submissão da cotação]*

Número de referência: RFQ#16/HCP/UGPE/2022

Para: Nuno Gomes  
Coordenador  
Unidade de Gestão de Projetos Especiais  
Ministério das Finanças  
Av. China, Edif. Tribunal Constitucional, 3º andar  
CP: 145, Chã-d 'Areia, Cidade da Praia, Cabo Verde  
[Nuno.Gomes@mf.gov.cv](mailto:Nuno.Gomes@mf.gov.cv)

#### **AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS INFORMÁTICOS PARA 22 CENTROS MULTIMEDIA DE FORMAÇÃO À DISTANCIA (EAD) NOS 22 CONCELHOS DO PAIS**

Nós, abaixo assinados, declaramos que:

- a) Examinamos e não temos reservas para a Solicitação de Cotação, referência \_\_\_\_\_ incluindo o N° de Adenda: \_\_\_\_\_ *[insira o número e a data de emissão de cada Adenda, se aplicável];*
- b) Oferecemos para fornecer em conformidade com a Solicitação de cotação e de acordo com os Cronogramas de Entrega especificados no Cronograma de Requisitos, os seguintes Bens: *[insira uma breve descrição do Bens];*
- c) O preço total de nossa cotação, excluindo quaisquer descontos oferecidos no item (b) acima, é: \_\_\_\_\_ *[inserir o Preço total da cotação em números e por extenso]*
- d) Nossa cotação será válida pelo período de tempo especificado nesta Solicitação de Cotação, a partir da data fixada para o prazo de apresentação das propostas;
- e) Entendemos que esta cotação, juntamente com a sua aceitação por escrito incluída na sua notificação de adjudicação, constituirá um contrato vinculativo entre nós, até que um contrato formal seja preparado e executado; e
- f) Entendemos que o comprador não é obrigado a aceitar a cotação avaliado mais baixo ou qualquer outro lance que possa receber.

Devidamente autorizado a assinar a oferta em nome de: \_\_\_\_\_ [*inserir o nome completo do Fornecedor*]

Assinatura \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_

Datado no dia \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ [*inserir data de assinatura*]

**(Lista das Tarefas e Calendário de Entrega proposto pelo concorrente)**

*Obs: este formulário deverá ser preenchido pelo concorrente/Fornecedor como parte da Proposta.*

Item N°	Descrição	Preço unitário	Unidade física	Destino Final como especificado no documento de concurso	Serviços Conexos	Lugar onde os serviços serão realizados	Datas finais de entrega dos Bens/Serviços
1	Ver os temas de referência	Obs: O Concorrente deverá apresentar preços discriminados por itens		Ver Tabela Capítulo II	Ver Tabela Capítulo II	Ver Tabela Capítulo II	Ver Tabela Capítulo II

**MOEDA DA COTAÇÃO:** \_\_\_\_\_

**Garantia dos equipamentos oferecidos** \_\_\_\_\_

**Data de validade da cotação** \_\_\_\_\_

***Assinatura da pessoa legalmente autorizada***

Assinatura: \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_